

Servizio UNADOC

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE

IL CLIENTE

IMPRESA	Servizi alle imprese	<input type="checkbox"/>	Informatica	<input type="checkbox"/>	Commercio	<input type="checkbox"/>
	Telecomunicazioni	<input type="checkbox"/>	Editoria/Stampa	<input type="checkbox"/>	Meccanica/Elettrica	<input type="checkbox"/>
	Alimentare	<input type="checkbox"/>	Chimica/Farmaceutica	<input type="checkbox"/>	Edilizia	<input type="checkbox"/>
	Tessile/Moda	<input type="checkbox"/>	Mobili/Arredamento	<input type="checkbox"/>	Alberghi/Ristoranti	<input type="checkbox"/>
	Trasporti/Logistica	<input type="checkbox"/>	Finanza	<input type="checkbox"/>	Altro	<input type="checkbox"/>
PROFESSIONISTA	Commercialista	<input type="checkbox"/>	Ragioniere	<input type="checkbox"/>	Notaio	<input type="checkbox"/>
	Tributarista	<input type="checkbox"/>	Avvocato	<input type="checkbox"/>	Consulente del lavoro	<input type="checkbox"/>
	Altro	<input type="checkbox"/>				
P.A. LOCALE	Regione	<input type="checkbox"/>	Provincia	<input type="checkbox"/>	Comune	<input type="checkbox"/>
	Comunità Montana	<input type="checkbox"/>	ASL	<input type="checkbox"/>	CCIAA	<input type="checkbox"/>
	Altro	<input type="checkbox"/>				
P.A. CENTRALE		<input type="checkbox"/>				
ASSOCIAZIONE		<input type="checkbox"/>				
ENTE		<input type="checkbox"/>				
PRIVATO		<input type="checkbox"/>				
ALTRO		<input type="checkbox"/>				

Cognome-Nome/Denominazione _____

Telefono _____ Fax _____

Comune _____ Via/Piazza _____

CAP _____ Sigla prov. _____

Cod. Fisc. _____ Partita IVA _____

Indirizzo e-mail per comunicazioni tecniche
(Posta Elettronica Certificata) _____ @ _____

Indirizzo e-mail per comunicazioni commerciali _____

Nel presente ordine rappresentato da _____ (Cognome/Nome)

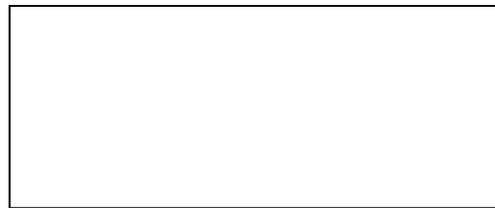
Cittadinanza _____ Codice Fiscale _____

nella qualità di legale rappresentante ovvero di incaricato alla sottoscrizione del presente atto ovvero in proprio

richiede ad UNAPPA SERVIZI SRL per il tramite dell'Agenzia..... l'attivazione del servizio UNADOC alle seguenti condizioni

Disciplina contrattuale: la disciplina dei servizi richiesti è contenuta nella presente Richiesta di Attivazione, nelle Condizioni Generali di Contratto, ivi compresi i relativi Allegati. Il Cliente, con la sottoscrizione della presente richiesta di attivazione, ribadisce di ben conoscere ed accettare le clausole contenute nelle Condizioni Generali di Contratto e nei relativi Allegati.

Corrispettivo e termini di pagamento:
Il corrispettivo annuale per il Servizio UNADOC è determinato come segue:
.....
.....
.....



oltre I.V.A. e altri eventuali oneri di legge. Il corrispettivo sarà fatturato da Agenzia.....così come previsto dall'art 2.4 del contratto sopra citato in unica soluzione e salvo conguagli, ove previsti sulla base delle quantità, ed il pagamento dovrà avvenire con scadenza a 30 (trenta) giorni dalla data di emissione della fattura a mezzo bonifico bancario sul c/c indicato nella fattura medesima.

Il Cliente autorizza l'Agenzia, ai sensi del 3° comma dell'art. 21 del D.P.R. n. 633/1972 come modificato dal D.L.vo n. 52/2004, alla trasmissione per via elettronica, all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato, delle fatture inerenti il servizio.

Note eventuali:

Il Sottoscritto, inoltre, avendo preso visione di quanto contenuto nella "Informativa ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 per il trattamento dei dati personali"

Presta il consenso

Non presta il consenso

alle ulteriori finalità di trattamento dei dati personali sopra indicati a fini di vendita diretta di prodotti o servizi analoghi a quelli oggetto del contratto, a fini di marketing, promozione delle attività e presentazione delle iniziative di UNAPPA e dell'Agenzia.



DATA



IL CLIENTE (timbro e firma)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ. si approvano espressamente le seguenti clausole contenute nelle Condizioni Generali di Contratto: **art. 1.1** (Oggetto); **art. 1.2** (Licenza d'uso); **art. 1.5** (Adeguamento Manutenzione e aggiornamento); **art. 1.8** (Obblighi del cliente); **art. 1.10** (Conclusione e durata del Contratto); **art. 2.2** (Requisiti hardware e software); **art. 2.3** (Connettività); **art. 3.1** (Identificativi ed accessi al sistema); **art. 3.4** (Conservazione dei dati); **art. 4.1** (Responsabilità del Cliente); **art. 4.2** (Responsabilità di UNAPPA SERVIZI SRL e dell'Agenzia UNAPPA); **art. 5.1** (Recesso); **art. 5.2** (Risoluzione – Interruzione); **art. 6.2** (Foro competente)



DATA



IL CLIENTE (timbro e firma)